

T.C.  
İSTANBUL VALİLİĞİ  
İl Dernekler Müdürlüğü

Sayı : 87385697-477.01.02.02-E.73297  
Konu : Tüzük Değişikliği(34-244-119)

14/08/2018

HAYVANLARI KORUMA KURTARMA VE YAŞATMA  
DERNEĞİ YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

İlgi : 05.08.2018 tarihli ve bila sayılı yazınız.

İdare merkezi ilimizde olup, 5253 sayılı Dernekler Kanunu hükümlerine göre kurulu ve faaliyette bulunan derneğinizin son genel kurul toplantısında tüzüğün bazı maddelerinde değişiklik yapıldığı ilgi sayılı bildirim ekindeki toplantı tutanağından anlaşılmıştır.

Bahsi geçen tüzük değişikliği Valiliğimizce tetkik edilerek, Dernekler Kanunu'na uygun görülmüş olup, söz konusu tüzük yazımız ekinde sunulmuştur.

Bülgilerinize rica ederim.

Elmas BODUR  
Vali a.  
İl Dernekler Müdür V.

Ek: Tüzük

14/08/2018 V.H.K.İ. : Fatih KESKİN  
14/08/2018 Şef : Özlem MEDENİ



14-08-2018

Özlem MEDENİ,  
Şef

Siz nüshasını elden  
teslim aldım.

Elmas Bodur  
14.08.2018

\*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek; 4506s20-8Dz9Nb-7cYALP-2zEALP-8eBNV/731 kodunu yazınız.

Bankalar Caddesi No: 14 Karaköy İstanbul  
Telefon No: (212)243 44 66 Faks No: (212)243 44 67  
e-Posta: [dernekler@istanbuldernekler.gov.tr](mailto:dernekler@istanbuldernekler.gov.tr) İnternet Adresi: <http://www.istanbul.gov.tr>

Bügi için Fatih KESKİN  
VERİ HAZIRI AMA VE KONTROLÜMENİ  
Telefon No

Kütük No : 34-244-119

Do rulama Kodu :ed06e34c-31f5-459b-9236-cda25ce06d2d

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>





Sıra No	Adı ve Soyadı	T.C. Kimlik No (1)	Temsil Edilen Tüzel Kişinin Adı (2)	T.C.	Unvanı	Mesleği	Sekülar Görev	Yerleşim Yeri Adresi
1	BERMAN PAÇALI	44485324982		T.C.	Erkek	GAZETÇİ	Yönetim Kurulu Başkanı	CUMHURİYET MAH. YAKOZ SK. NO:136 SİLİVRİ/İSTANBUL
2	AYŞİNE TOKER	31775940012		T.C.	Kadın	GAZETÇİ	Yönetim Kurulu Başkanı	CUMHURİYET MAH. YAKOZ SK. NO:136 SİLİVRİ/İSTANBUL
3	EZGİ ÖNEL	22840309934		T.C.	Kadın	GİRATİKER	Yönetim Kurulu Başkanı	ULMEHMETİ MAH. YAĞIZ SK. NO:33 SİLİVRİ/İSTANBUL
4	ERHAN PAÇALI	44473425328		T.C.	Erkek	ELEKTİRİK	Yönetim Kurulu Başkanı	ALIBY MAH. SİNMA SK. NO:129 SİLİVRİ/İSTANBUL
5	ZELİNİT BAYRAM OZAN	4067249384		T.C.	Kadın	TUKUNİYEN	Yönetim Kurulu Başkanı	ALIBY MAH. SİNMA SK. NO:129 SİLİVRİ/İSTANBUL
6	VELİT PAÇALI	64583176172		T.C.	Kadın	MELHASEBECİ	Yönetim Kurulu Asıl Üye	YENİ MAH. DOKTOR SAHİBİ KARİP MAH. NO:219 SİLİVRİ/İSTANBUL
7	MÜJDE ÖYGÜR	43849269402		T.C.	Kadın	KATİP AYAZIÇI	Yönetim Kurulu Asıl Üye	CUMHURİYET MAH. DOKTOR ÇEMAL KOZAKOĞLU CD. SAKİLER SİLİVRİ/İSTANBUL
8	BIRKAN ÜMÜÇ	53296193478		T.C.	Erkek	AVUKAT	Yönetim Kurulu Yedek Üye	YENİ MAH. SALKIM SK. NO:254/10 SİLİVRİ/İSTANBUL
9	TULİE KALENDER	36643686594		T.C.	Kadın	YETKİNER	Yönetim Kurulu Yedek Üye	CUMHURİYET MAH. 1979 SK. NO:10/10 SİLİVRİ/İSTANBUL
10	BUKET NİŞE KALPAKCI	19840387790		T.C.	Kadın	TEKŞİKER	Yönetim Kurulu Yedek Üye	MİSAFİR SİNMA MAH. ÖZGE SK. NO:106A/12 SİLİVRİ/İSTANBUL
11	GÖZDE BAYRAM	31055388730		T.C.	Kadın	SERBEST MESLİK ERBABI	Yönetim Kurulu Yedek Üye	ALIBY MAH. AKGÜN SİLİVRİ CD. NO:25 SİLİVRİ/İSTANBUL
12	ÖZGE YÖCETÜRK	24927498174		T.C.	Erkek	AVUKAT	Denetim Kurulu Başkanı	CUMHURİYET MAH. TANGÖĞA SK. NO:38 SİLİVRİ/İSTANBUL
13	SÜLEYMAN YAHÇINTAŞ	16367695252		T.C.	Erkek	SERBEST MESLİK ERBABI	Denetim Kurulu Asıl Üye	SİLİVRİ/İSTANBUL
14	NAZİM TOKUR	3081057844		T.C.	Erkek	ÖĞRETMEN	Denetim Kurulu Asıl Üye	UPRER MURAT MAH. ÇALTIKÖSK. NO:89 KARTAL/İSTANBUL
15	KAAN TORDEMİR	66266176218		T.C.	Erkek	SERBEST MESLİK ERBABI	Denetim Kurulu Yedek Üye	PİRARİYET MAH. BEYKOZ CD. NO:1034 SİLİVRİ/İSTANBUL
16	BUSE ERİN	4534386628		T.C.	Kadın	ERBABI	Denetim Kurulu Yedek Üye	

DERNEK ÖRGANLARINA SİRCİLENER

Sıra No	Adı ve Soyadı	T.C. Kimlik No (1)	Temsil Edilen Tüzel Kişinin Adı (2)	T.C.	Unvanı	Mesleği	Sekülar Görev	Yerleşim Yeri Adresi
17	ÖZGÜN DENİZ GÜNDÜZ	18234905366		T.C.	Kadın	GAZETÇİ	Denetim Kurulu Yedek Üye	FATİH MAH. HASTANE CD. NO:51A/1 SİLİVRİ/İSTANBUL
18	MELTEM KAYRAK	3541077414		T.C.	Kadın	AVUKAT	Denetim Kurulu Yedek Üye	KAVAKLI MAH. YEMECİ SK. NO:13/1 SİLİVRİ/İSTANBUL

(1) Demek örganlarına seçilen üyeler arasında yabancı kişiler varsa, bu sütuna yabancı gerçek kişiye nüfus ve vatandaşlık Genel Müdürlüğünce verilen yabancı kimlik numarası yazılır.

(2) Örganlara seçilenler arasında tüzel kişi temsilcilerinin olması durumunda, temsil edilen tüzel kişinin adı yazılır.



**HAYVANLARI KORUMA KURTARMA VE YAŞATMA DERNEĞİ**  
**OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI**

Derneğimizin olağan genel kurulu yapılmak üzere 05/08/2018 saat 13:00'de dernek merkezinde toplanılmış, yeterli çoğunluk sağlandığından toplantıya başlanılmıştır. Toplantıya 21 üyeden 21'i katıldığından hazirun cetveline göre çoğunluğun hazır olduğu görülmüştür. Açılış yapmak üzere yönetim adına geçici yönetim kurulu başkanı Erman Paçalı söz almıştır. Açılış konuşmasından sonra divan heyeti seçimine geçildi. Divan heyeti başkanlığına ÖZGE YÜCETÜRK, başkan vekilliğine GÖZDE BAYRAM ve yazmanlığa AYŞE PAÇALI seçildi.

Divan başkanlığınca saygı duruşu yaptırılıp, İstiklal Marşı okunduktan sonra gündeme geçildi.

Divan başkanlığına verilen dilekçeler okundu. Taleplerin değerlendirilmesine geçildi. Divan başkanı genel kurula yapılacak oylamaların açık oylama mı, gizli oylama mı yapılmasının istendiğini sordu. Seçimlerin açık oyla yapılması genel kurulca benimsendi. Yönetim Kuruluna fasıllar arası aktarma yetkisi verilmesi, yönetim kuruluna iktisadi işletme kurabilmesi veya kurulmuş bir iktisadi teşekküle iştirak etmesi konusunda yetki verilmesi oy birliği ile kabul edildi.

Derneğin ihtiyaç duyması halinde taşınır veya taşınmaz satın alınması veya kiralaması için yönetime oy birliği ile yetki verildi. Derneğin ihtiyaçlarını karşılamak üzere bankalar ve diğer finans kuruluşlarıyla gerekli çalışmaların yapılması veya tüzük amaçlarına uygun olarak resmi veya özel kuruluşlar ile protokol yapılması için yönetim kuruluna yetki verildi.


Divan başkanlığına verilen tüzük değişikliği teklifi okundu. Görüşmelere geçildi. Tüzüğün 1. Maddesinin "Derneğin adı Hayvanları Koruma Kurtarma ve Yaşatma Derneği'dir. Derneğin merkezi İstanbul'dur. Dernek yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir" şeklinde olduğu ve verilen teklif ile 1. Maddeye "Derneğin kısa adı HAYKURDER'dir" ibaresinin eklenmesinin teklif edildiği belirtildi. Genel kurula görüş bildirmek isteyen olup olmadığı soruldu. Söz almak isteyen olmadığından oylamaya geçildi. Tüzüğün 1. Maddesinin "Derneğin adı Hayvanları Koruma Kurtarma ve Yaşatma Derneği'dir. Kısa adı HAYKURDER'dir. Derneğin merkezi İstanbul'dur. Dernek Yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir" şeklinde değiştirilmesine oy birliği ile karar verildi.

Tüzüğün 5. Maddesinin "Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve mevzuatın ön gördüğü koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz. Derneğe üyelik için yapılan başvurular en geç 30 gün içinde işlemin kabulü veya reddi biçiminde yönetim kurulunca karar verilerek başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir. Derneğin asil üyeleri derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliği kabul edilen kişilerdir. Dernek yönetim kurulu dernek amaçlarına büyük yararlılıkları dokunmuş yada dokunacak kişileri istem olmasa da onursal üye olarak kabul edebilir. Onursal üyenin genel kurulda oy hakkı yoktur. Dilerse aidat öder. Derneğin şube sayısı üçten fazla olduğunda dernek merkezinde kayıtlı bulunan üyelik kayıtları şubelere aktarılır. Yeni üyelik müracaatları şubelere yapılır. Üyelige kabul ve üyelikten silinme işlemleri şube yönetim kurulları tarafından yapılır ve en çok 30 gün içinde bir yazı ile genel merkeze bildirilir" şeklinde olduğu ve "Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve mevzuatın ön gördüğü koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi dernekte üyeliği bulunan en az 2 kişinin referansı ile bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz. Derneğe üyelik için yapılan başvurular en geç 30 gün içinde işlemin kabulü veya istemin reddi biçiminde yönetim kurulunca karar verilerek başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir. Derneğin asil üyeleri derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliği kabul edilen kişilerdir. Dernek yönetim kurulu dernek amaçlarına büyük yararlılıkları dokunmuş ya da dokunacak kişileri istem olmasa da onursal üye olarak kabul edebilir. Onursal üyenin genel kurulda oy hakkı yoktur. Dilerse aidat öder. Dernek yönetim kurulu, üyelik başvurusu yapan kişinin dernek üyeliğine kabulünün dernek itibarına zarar vereceği yahut saygınlığına gölge düşüreceği, dernek amaçlarına zarar vereceği, kişinin dernek amaçlarına aykırı eylem, söylem yahut faaliyetlerde bulunduğunu tespit etmesi veya bu yönde makul bir şüphe

Özge Yüce Türker

Erman Paçalı









oluşturmasına dair kanaat oluşturması hallerinde gerekçe bildirmeksizin üyelik başvurusunu reddedebilir. Derneğin şube sayısı üçten fazla olduğunda dernek merkezinde kayıtlı bulunan üyelik kayıtları şubelere aktarılır. Yeni üyelik müracaatları şubelere yapılır. Üyelğe kabul ve üyelikten silinme işlemleri şube yönetim kurulları tarafından yapılır ve en çok 30 gün içinde bir yazı ile genel merkeze bildirilir" şeklinde değiştirilmesinin teklif edildiği genel kurula okundu. Genel kurula görüş bildirmek isteyen olup olmadığı soruldu. Söz almak isteyen olmadığından oylamaya geçildi. Değişiklik teklifi oy birliği ile kabul edildi.

Tüzüğün 12. Maddesinin "Yönetim kurulu 5 asil ve 5 yedek üye olarak genel kurulca seçilir. Yönetim kurulu seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sekreter, sayman ve üyeleri belirler. Yönetim kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir" şeklinde olduğu ve "Yönetim kurulu 7 asil ve 5 yedek üye olarak genel kurulca seçilir. Yönetim kurulu seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan vekili, başkan yardımcısı, genel sekreter ve saymanı belirler. Yönetim kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir." şeklinde değiştirilmesinin teklif edildiği genel kurula okundu. Genel kurula görüş bildirmek isteyen olup olmadığı soruldu. Söz alan olmadığından oylamaya geçildi. Değişiklik teklifi oy birliği ile kabul edildi. Yönetim kurulu asil-yedek, denetim kurulu asil-yedek üye seçimine geçildi. Divan kurulu başkanı genel kurula seçimlerin açık oylama mı, gizli oylama olarak mı yapılmasını sordu. Seçimlerin açık oylama ile yapılması genel kurulca benimsendi. Tek bir liste halinde sunulan yönetim kurulu asil ve yedek üyeleri ile denetim kurulu asil ve yedek üyelerinden oluşan liste genel kurula okundu ve hazırda bulunanların oy birliği ile kabul edildi. Organların oluşturulması için adaylıkları belirlenenler arasında yapılan oylama sonucunda aşağıda tablo halinde yer alan kişiler dernek organlarına (yönetim kurulu asil ve yedek üye, denetim kurulu asil ve yedek üye) seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Asil  
Erman Paçalı  
Ayşeni Toker  
Ezgi Önel  
Zeynep Bayram Ozan  
Erhan Paçalı  
Yeliz Paçalı  
Müge Oygur

Yönetim Kurulu Yedek  
Birkan Umuç  
Elif Kalender  
Buket Neşe Kalpakçı  
Gözde Bayram  
Özge Yüçetürk

Denetim Kurulu Asil  
Nazım Toker  
Kaan Tokdemir  
Süleyman Yalçıntaş

Denetim Kurulu Yedek  
Buse Eken  
Özgün Deniz Gündüz  
Meltem Kayrak

Dilek ve temennilerden sonra gündem maddeleri tamamlandığından divan başkanınca olağan genel kurul toplantısı sona erdi.

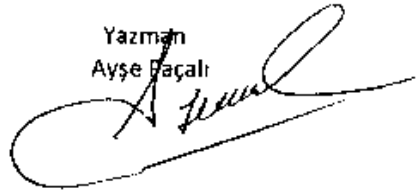
Özge Yüçetürk  
Divan Başkanı



Gözde Bayram  
Başkan Vekili



Yazman  
Ayşe Paçalı



## HAYVANLARI KORUMA KURTARMA VE YAŞATMA DERNEĞİ TUZUKU



### Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1- Derneğin Adı "Hayvanları Koruma Kurtarma ve Yaşatma Derneği"dir. Kısaltması "HAYKURDİB"dir. Derneğin merkezi İstanbul'dur. Dernek yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir.

### Derneğin Amacı ve Bu Amacı Gerçekleştirmek İçin Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri İle Faaliyet Alanı

Madde 2- Dernek; Hayvanların korunmasını, sağlık bakım ve yaşam koşullarının oluşturmaya ve korunmasına sağlaması amaçtır.

Gereken tedavileri almak, mevcut tedavileri arttırmak, insaniyet olma heyecanına sahip olmak, yetimlerin etmek, hastabaklarını tedavi etmek/zitirmek,

Gerektiğinde yaşlıları temin etmek, acil vakalarda müdahale ederek yaşam koşullarını oluşturmak

Hayvan sevgisini yaygınlaştırmak, o cüratelerin sigortalarını, emeklilerini, aylıklarını ve hayvanlarını diğer hayvanlarla olan ilişkilerini geliştirmek.

Hayvanların korunmalarını, muhalazalarını, yaşama koşullarını en üst düzeyde tutmalarının temini ve bu hususlarda yurt dışı ile olan ilişkileri, yardımlarını, emeklilerini katkı sağlamak,

Hayvan haklarının geliştirilmesi ve korunmasına katkı sağlamak ve bu doğrultuda çalışma yapmak,

Hayvanlara karşı hak ihlalleriyle ilgili yetkili mercilere başvurularını, emeklilerini, aylıklarını ve hayvanlarını diğer hayvanlarla olan ilişkilerini geliştirmek.

### Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri, Derneğin Faaliyet Alanı ve Derneğin Görevleri

Madde 3- Dernek amaçları gerekebilecek şekilde aşağıdaki görevleri yapar.

Her hakiki kişiyi hayvanlarla olan muasebetinde hayvan sevgisini yaymak,

Hayvanlara karşı iyi ve olumlu davranışta bulunmayı topluma yaymak,

Yasalar çerçevesinde korunmalarını temin eden çalışmalar yapmak

Derneğin amacına hizmet eden kişi ve kuruluşlarla anlaşarak hayvan sorunlarına yardımına

Hayvanların korunması, onların acılarını dindirmesi, topluma karşı uyumlarını sağlamak ve hayvan sevgisinin yaygınlaştırılması, gerek tedavileri, gerekse tedavi araçları, ilaçları, veterinerler getirmesi ve bu yolda hizmet verenleri teşvik ve ödüllendirmesi,





kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurmak,

Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilikler açmak,

Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklere veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâformlar oluşturmak,

Amacın gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan ve kanunların yasaklamadığı her türlü faaliyette bulunmak,

Amaca uygun olarak arama, kurtarma faaliyetleri için ekip kurmak ve bu doğrultuda çalışma yapmak, yapılan çalışmalara katılmak veya destek vermek veya bu alanda çalışan kişi ve kurumlarla iş birliği yapmak,

#### **Derneğin Faaliyet alanı**

Hayvanları Koruma Kurtarma ve Yaşatma Derneği; hayvanlarla ilgili her konuda yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösterir.

#### **Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri**

##### **Madde 4-**

Derneğin iki türlü üyesi vardır:

Asıl Üye

Onursal Üye

##### **Madde 5-**

Fil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve Mevzuatın öngördüğü koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak, yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye’de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz. Derneğe üyelik için yapılan başvurular en geç 30 gün içinde istemin kabulü veya istemin reddi biçiminde yönetim kurulunca karar verilerek başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

Dernek yönetim kurulu, dernek amaçlarına büyük yararlılıkları dokunmuş ya da dokunacak kişileri istem olmasa da onursal üye olarak kabul edebilir. Onursal üyenin genel kurulda oy hakkı yoktur. Dilerse aidat öder.

Dernek yönetim kurulu, üyelik başvurusu yapan kişinin dernek üyeliğine kabulünün dernek







ülhanna zarar vereceği yahut saygınlığına gölge düşüreceği demek amaçlarına ulaşmak için söylemiş yahut faaliyetlerde bulunduğu, tespit etmiş yahut bu yönde faaliyetler oluşturduğuna dair kanaat oluşturması halinde gerekçe ile derneğe üye işlevi kaldırılabilir reddedebilir.

Derneğin şube sayı suçları fazla olduğunda dernek merkezinde sayılı bulunan amirler için kayıtlar şubelere aktarılır. Şube üyelik maaşları şubelerden yapılır. Üyelerin kamusal üyelikten şubelere işlevleri şube yönetimi kurulları tarafından çağrı ve emir cayırlarına göre bir yazıyla Genel Merkeze bildirilir.

### Üyelikten Çıkma

Madde 6 Her üye yazılı olarak bildirmek suretiyle, dernekten çıkarılabilir ve şubeye

Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkarış işlemleri sonlandırılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan bakiye borçlarını sona erdirmeyez.

### Üyelikten Çıkarılma

Madde 7 Dernek üyeliği emir çıkarılmayı gerektiren halleri

- 1- Dernek tüzüğüne ve amaçlarına aykırı davranışlarda bulunmak, dernek onuru ve bays getiri zedeledi tutum ve davranışlarda bulunmak,
- 2- Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- 3- Yazılı karta rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- 4- Dernek organlarına verilen kararlara uymamak,
- 5- Üyelik şartlarına aykırı davranış yapmak

Yukarıda sayılan durum ardarda birer tespit halinde yönetim kurulu kararıyla üyeliği kesilerek karılabilir.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar üye kayıt defterinden çıkarılır ve dernek nezdinde hak ve sorumlulukları kaldırılır.

### Dernek Organları

Madde 8 Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir:

- 1- Genel kurul,
- 2- Yönetim kurulu,
- 3- Denetim kurulu,

Dernek Genel Kurulunun Kuruluş Şekli, Toplanma Zamanı ve Çağrı ve Toplantı Usulü



Madde 9 Genel kurul, derneğin en yetkili karar organı olup, derneğe kayıtlı üyelere çağırılır. Derneğin şubesinin açılması durumlarında ise şube sayı seçme kadarı kadar şubelerinde kayıtlı üyelerden, şube sayısı üçten fazla olmayan durumlarda ise genel merkezdeki kayıtlı üyeler şubelere nakledilerek şubelerin genel kurulunda seçime delegelerden oluşur.



#### Genel kurul;

1. bu tüzükte belirtilen zamanlarda toplanır.

2. Yönetim veya denetim kurulları gerek gördüğünde de veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, yönetim kuruluyla anlaşarak toplantıya çağırılır. Yönetim kurulu, genel kurul toplantısına çağırılmazsa, üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeli genel kurul toplantısına çağırılmasına görevlendirilir.

Çağrılan genel kurul, üç yılda bir, Mayıs ayı içerisinde, yönetim kuruluna bildirilmek üzere yer ve saatte toplanır.

#### Çağrı Usulü

Yönetim kurulu, dernek tüzüküne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden toplanacak günü, saati, yer ve gündem en az bir günde veya derneğin internet sayfasında ilan edilerek, yazılı olarak bildirilmek, üyelerin bildiri elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya manalı yayın araçları ile elektronik suretle toplantıya çağırılır. Bu çağrıda, çağrılan sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağına belirtilir. İlk toplantı ikinci toplantı arasında süre yediliğünden az, altı ayı geçmemelidir.

Toplantı çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geriktikirse, bu durum gerek aramla sekan'ın bildirilmek suretiyle, ilk toplantı yapılmayan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının genel birleşim tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla genel birleşimden oluşmaz. Her üyenin Genel Kurula bir oyu hakkı vardır. Üye oyu ruza katılması zorunludur.

#### Toplantı Usulü

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin saat çağrıldığı gündür. Tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise acil kararın alınmasına toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının üçte ikiden az olmamalıdır.

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerine nazırlanacaktır.



Toplantı yerine girecek üyelerin resmi mükâmlarıyla ve büyük kumru belgeleriyle toplantıya katılmaları gerekir. Üyeler veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından toplantıya katılmayan üyelerin yönetim kurulunca düzenlenmiş istediği adları karşılarına yazarak toplantı yerine girebilir.



Toplantı yeter sayısı sağlanırsa deranın bu tutanakla tespit edilmiş toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendirilecek yönetim kurulu üyelerince derin tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılışta sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yedek başkan olmak üzere iki kişi yazılarak seçilerek davanı beyan edilmektedir.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylama arda, oy kullanan üyelerin yazan beyanetini kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış istindeki isimlerin is saryılan imzalanmaları zorunludur.

Toplantıyı yöneten ve görevlendirilmiş başkanın yazan başkanınca olur.

Genel kurulda, yazıca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda bir tarafından görüşülmesi yazılarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel kurulda em üyelerin oy hakkı vardır, üye sayısı bütün kumru as zorunludur. Oluşur üyeler genel kurul toplantılarında katılırlar ancak oy kullanamazlar. Tam üyelerin üye olması halinde, tüzel kişilerin yönetim kurulu başkanı veya temsilci görevlendirilerek oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanaka yazılır ve davanı başkanınca yazılanlar tarafından imzalanır. Toplantı sonunda tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı da belgeleri koruması için ve yeni seçilen yönetim kurulu üyelerini güvence altına almakla sorumludur.

#### Genel Kurulun Oy kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

Madde 10 Genel kurulda, aksine karar alınmamışsa oylama açık oylama yapılır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

Oran oylama yapılabilmek üzere durduğunda ise, toplantı başkan tarafından istenilen maddelerin kumru üyelerine oy pusulası üyeler tarafından geneli yapıldıkları tarafta büyük kumru adları ve oy vermenin bitirildikten sonra açık ila kumru yapılabilmek şartı belirlenir.

Genel kurul kararları toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kararlar, fazlası değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte ik çoğunluğuyla alınabilir.

#### Toplantısız veya Çağrısız Alınan Kararlar





Butün üyelerini bu araya gelmeksizin yazılı satımıyla alınan kararla dernek üyelerinin tamamının bu hususta yazılı çağrısı olmadan görevsiz ve menasız olarak görevden alınması ve bu şekilde karar alınması olağan toplanma yetkisine geçmiştir.

#### Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Madde 11 Aşağıda yazılı maddeler genel kurulun görev ve yetkilerine ağırlıklı olarak:

- 1) Dernek organlarının seçilmesi,
- 2) Dernek tazminatı değiştirilmesi,
- 3) Yönetim ve denetim kurulları raporlarına görüşmesi ve yönetim kurulunun inisiyatifi,
- 4) Yönetim kuruluna hazırlanan raporların görüşülüp aydınlatılması veya değiştirilmesi hakkında talepleri,
- 5) Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde nakli sebepleriyle onları görevden alınması,
- 6) Üyeliklerin reddi veya üyelikten çıkartılma hakkıyla yönetim kuruluna kararlar hakkında yazılı taleplerin hazırlanması, denetlenmesi ve karara bağlanması,
- 7) Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 8) Yönetim kuruluna dernek çalışmalarıyla ilgili olarak tahsis edilen yönetim elden tutulan aydınlatma veya değiştirilmesi konularında,
- 9) Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmaktan kaçınması ve aydınlatma yetkilerinin ücret ile her türlü ödenek, yalıtım ve tazminatlarla dernek hizmetleri için görevlendirilerek üyelerin görevlendirilerek çalıştırılması ve yalıtım ve tazminatları hakkında karar alınması,
- 10) Derneğin faaliyetlerine katılması ve aydınlatmasını kararlaştırılması,
- 11) Derneğin şubelerinin açılması ve kapatılması ve diğer hususları karar verilen yamada ilgili işlemlerin yürütülmesi hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 12) Derneğin uluslararası faaliyetlerde bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlarla ilişki olarak katılması veya ayrılması veya bu hususlarda karar alınması ve çağrıya yanıtlanması konusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 13) Derneğin vasiyet kurması,
- 14) Derneğin tesisi edilmesi,
- 15) Yönetim kurulunun diğer tarafların imzalarıyla karara bağlanması,
- 16) Derneğin ca yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına vasiyet eden üyelerin



görülmesi ve yetkilerin kullanılması,

17-Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

#### **Yönetim Kurulunun Teşkilî, Görev ve Yetkileri**

Madde 12- Yönetim kurulu 7 asil ve beş yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

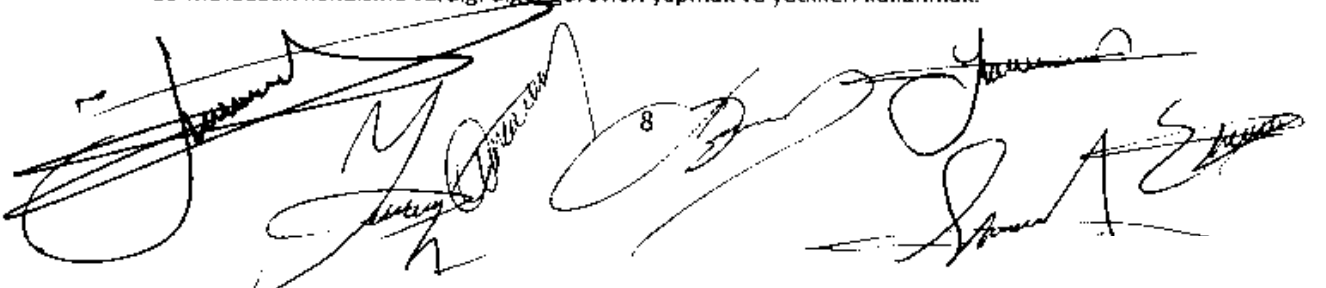
Yönetim kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan vekili, başkan yardımcısı, sekreter ve saymanı belirler.

Yönetim kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

#### **Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

- 1-Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek,
- 2-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- 3-Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,
- 4-Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- 5-Genel kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- 6-Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak,
- 7-Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- 8-Genel kurulda alınan kararları uygulamak,
- 9-Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula
- 10-Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- 11-Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 12-Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,
- 13-Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.



Kütük No : 34-244-119

Do rulama Kodu :ed06e34c-31f5-459b-9236-cda25ce06d2d

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



Yönetim kurulu, gerektiğinde genel kurulun toplantıya çağırılmasını isteyebilir.

#### **Denetim Kurulunun Teşkilî, Görev ve Yetkileri**

Madde 13- Denetim Kurulu, üç asil ve üç yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

Denetim kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin görevi çağırılması mecburidir.

#### **Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

Denetim kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amaçları gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirlenen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, nesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yıl geçmeyen aralıklarla denetim ve denetim sonuçları bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim kurulu, gerektiğinde genel kurulun toplantıya çağırılmasını isteyebilir.

#### **Derneğin Gelir Kaynakları**

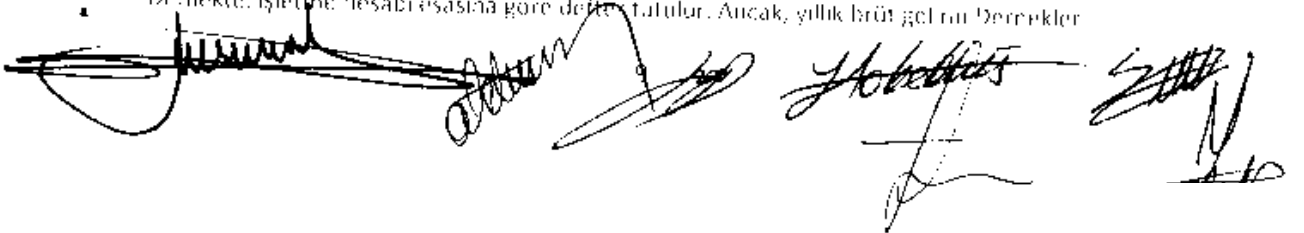
Madde 14- Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

- 1- Üye aidatı: Üyelerden alınacak giriş aidatı, ve aylık aidat tutarları genel kurul tarafından belirlenir ve yönetim kurulu tarafından tahsil edilir.
- 2- Şube edentisi: Derneğin genel giderlerini karşılamak üzere şubeler tarafından tahsil edilen üye ödemelerinin %50'si altı ayda bir genel merkeze gönderilir.
- 3- Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımları,
- 4- Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi her türlü faaliyetten sağlanan gelirler,
- 5- Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
- 6- Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanan bağış ve yardımlar,
- 7- Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu gelir temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,
- 8- Diğer gelirler.

#### **Derneğin Defter Tutma Esas ve Usulleri ve Tutulacak Defterler**

Madde 15- Defter tutma esasları,

Dernekte, işletme hesabı esasına göre defter tutulur. Ancak, yıllık brüt geliri Dernekler





Yönetmeliğin 31. Maddesinde belirtilen hadde aşması durumunda tas-peden bilanço esasına göre defter tutulur.

Bilanço esasına geçilmesi durumunda, üst üste iki hesap döneminde yukarıda belirtilen hadde altına düşülürse, tas-peden yıldan itibaren işletme hesabı esasına dönülebilir.

Yukarıda belirtilen hadde başlı ka-maksız yönetim kurulu karar ile bilanço esasına göre defter tutulabilir.

Derneğin ticari işletmesi açılması durumunda, bu ticari işletme için, ayrıca Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre defter tutulur.

#### Kayıt Usulü

Derneğin defter ve kayıtları Demirbaş Yönetmeliğ'inde belirtilen usul ve esasa uygun olarak tutulur.

#### Tutulacak Defterler

Dernekte, aşağı da yazılı defterler tutulur.

a) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

1 Karar Defteri: Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı topantıya katılan üye huzure imzalanır.

2 Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girilenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve çıkış asılat miktarları bu deftere işlenebilir.

3 Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarasıyla bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı almak suretiyle saklanır.

4 İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.

5 Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belge-eri alan ve talep edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve tade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

6 Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerinin doldurularını kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.

Alındı Belgesi Kayıt Defteri ile Demirbaş Defterine tutulması zorunlu değildir.

b) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

1 (a) bendinin 1, 2 ve 3 üncü alt bentlerindeki kayıtlı defterler bilanço esasında defter



tutulması durumunda da tutulur.

2 Yevmiye Defteri ve Büyük Defter: Bu defterlerin tutulma usulüne kayıt şekli Yevmiye Kanunu ile bu Kanununun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğleri esaslarına göre yapılır.



#### Defterlerin Tasdiki

Dernekte, tutulması zorunlu olan defterler (Büyük Defter hariç), kullanmaya başlamadan önce il dernekler müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayıları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz. Ancak, bilanço esasına göre tutulan Yevmiye Defteri'nin kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda, her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

#### Gelir Tablosu ve Bilanço Düzenlenmesi

İşletme hesabı esasına göre kayıt tutulması durumunda yıl sonlarında (31 Aralık); Dernekler Yönetmeliği EK 16'da belirtilen "İşletme Hesap Tablosu" düzenlenir. Bilanço esasına göre defter tutulması durumunda ise, yılsonlarında (31 Aralık), Maliye Bakanlığı'na yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğleri esas alınarak bilanço ve gelir tablosu düzenlenir.

#### Derneğin Gelir ve Gider İşlemleri

Madde 16 Gelir ve gider belgeler.

Dernek gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK 17'de örneği bulunan) "Alın Belgesi" ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsil halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alınır belgesi yerine geçer.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzası gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin, Gelir Vergisi Kanununun 25'inci maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası da kapsamında da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK 13'te örneği bulunan) "Gider Makbuzu" veya "Banka Dekontu" gibi belgeler harcama belgesi olarak kullanılır.

Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri (Dernekler Yönetmeliği EK 14'te örneği bulunan; "Ayrı Yarıdan Teslim Belgesi" ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK 15'te örneği bulunan; "Ayrı Bağış Alınır Belgesi" ile kabul edilir.

Bu belgeler; Ek 13, Ek 14 ve Ek 15'te gösterilen biçim ve ebatla, müteselsil seri ve sıra numaralı taşıyan, kenarından karbonlu mülâzı ve e-İsodan yapılmış olan meydana girer nitelikte veya elektronik sistemler ve yazı makineleri aracılığıyla yazdırılacak form veya sürekli form şeklinde bastırılır. Form veya sürekli form şeklinde bastırılacak belge emir, behiralen







nitelikte olması zorunludur.

#### **Alındı Belgeleri**

Dernek gelirlerinin tahsilinde kullanılacak "Alındı Belgeleri" (Dernekler Yönetmeliği K. 17 de gösterilen biçim ve ebatta) yönetim kurulu kararıyla matbaaya bastırılır.

Alındı belgelerinin bastırılması ve kontrolü, matbaadan teslim alınması, deftere kaydedilmesi, eski ve yeni sayımlar arasında devir teslimi ve alındı belgesi ile dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler tarafından bu alındı belgelerinin kullanılmasına ve toplanan gelirlerin teslimine ilişkin hususlarına Dernekler Yönetmeliğindeki hükümlerine göre hareket edilir.

#### **Yetki Belgesi**

Yönetim kurulu asil üyeleri hariç, dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler, yetki süresi de belirtilerek sarfiyetin, yönetim kurulu kararı ile tespit edilir. Gelir tahsil edecek kişilerin açık kimliği, imzası ve fotoğrafları mütave eden (Dernekler Yönetmeliği K. 19'da yer alan) "Yetki Belgesi" dernek tarafından iki nüsha olarak düzenlenerek, dernek yönetim kurulu başkanınca onaylanır. Yönetim kurulu asil üyeler, yetki belgesi olmadan gelir tahsil edemez.

Yetki belgelerinin süresi yönetim kurulu tarafından en çok bir yıl olarak belirlenir. Süresi biten yetki belgeleri birinci fıkraya göre yenilenir. Yetki belgesinin süresinin bitmesi veya adına yetki belgesi düzenlenen kişinin görevinden ayrılması, ölümü, işine veya görevine son verilmesi gibi hallerden, verilmeyen yetki belgelerinin dernek yönetim kuruluna bir hafta içinde teslimi zorunludur. Ayrıca, gelir toplama yetkisi yönetim kurulu kararı ile her zaman iptal edilebilir."

#### **Gelir ve Gider Belgelerinin Saklama Süresi;**

Defterler harç olmak üzere, dernek tarafından kullanılan alındı belgeleri, harcama belgeleri ve diğer belgeler özel kanunlarla belirtilen süreler saklı kalmak üzere kaydedildikleri defterlerdeki sayı ve tarih düzenine uygun olarak 5 yıl süreyle saklanır.

#### **Beyanname Verilmesi**

Maddde 17 : Derneğin, bir önceki yıla ait faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerini yıl sonu itibarıyla sonuçlarına ilişkin (Dernekler Yönetmeliği K. 21 ile sanılan), "Dernek Beyanname"si" dernek yönetim kurulu tarafından onaylandıktan sonra, her takvim yılının ilk dört ayı içinde dernek başkanı tarafından ilgili mulki idare amirliğine verilir.

#### **Bildirim Yükümlülüğü**

Maddde 18: Mulki amirliğe yapılacak bildirimler,

Genel Kurul Sonuç Bildirimi





Olagan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen otuz gün içinde, yerli yönetim denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren (Dernekler Yönetmeliği EK 3'te yer alan) Genel Kurul Sonuç Bildirimi mulki idare amirliğine ve yerli genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapması halinde genel kurul toplantı tutanağı, tüzüğün değişen maddelerinin eski ve yeni şekli, her sayfası yönetim kurulu üyelerinin salt çoğunluğunca imzalanmış örnek tüzüğünün son şekli, bu fıkrada belirtilen süre içinde ve bir yazıda mulki idare amirliğine verilir.

#### **Taşınmazların Bildirilmesi**

Derneğin edindiği taşınmazlar tapuya tescilden itibaren otuz gün içinde (Dernekler Yönetmeliği EK 26'da sınırlar) "Taşınmaz Mal Bildirimi"ni doldurmak suretiyle mulki idare amirliğine bildirilir.

#### **Yurtdışından Yardım Alma Bildirimi**

Dernek tarafından, yurtdışından yardım alınarak olması durumunda yardım alınmadan önce (Dernekler Yönetmeliği EK 4'te belirtilen) "Yurtdışından Yardım Alma Bildirimi" doldurularak mulki idare amirliğine bildirilmelidir.

Nakit yardımların bankalar aracılığıyla alınması ve kullanılmasından önce bildirim şartının yerine getirilmesi zorunludur.

#### **Değişikliklerin Bildirilmesi**

Derneğin yerleşim yerinde meydana gelen değişiklik (Dernekler Yönetmeliği EK 24'te belirtilen) "Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi", genel kurul toplantısı dışında dernek organlarında meydana gelen değişiklikler (Dernekler Yönetmeliği EK 25'te belirtilen) "Dernek Organlarında Değişiklik Bildirimi" doldurularak suretiyle, değişikliği izleyen otuz gün içinde mulki idare amirliğine bildirilir.

Dernek tüzüğünde yapılan değişiklikler de tüzük değişikliğini yapıldığı genel kurul toplantısını izleyen otuz gün içinde, genel kurul sonuç bildiriminde mulki idare amirliğine bildirilir.

#### **Derneğin İç Denetimi**

Madde 19 Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırılmış olması, denetim kurulunun yokumhulüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülür hallerde denetimi yaptırabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

Derneğin Borçlanma Usulleri





Madde 20 Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili alım ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürerek nitelikte yapılamaz.

#### **Derneğin Şubelerinin Kuruluşu**

Madde 21 Dernek, gerekli görülen yerlerde genel kurul kararıyla şube açabilir. Bu amaçla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerinin büyük mülki amirliğine verir.

#### **Şubelerin Görev ve Yetkileri**

Madde 22 Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, dernek amaç ve hizmet konularını öğrettilerinde özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

#### **Şubelerin Organları ve Şubelere Uygulanacak Hükümler**

Madde 23 Şubelerin organları genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulu'dur.

Genel kurul, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Yönetim kurulu, beş asil ve onş yedek, denetim kurulu ise üç asil ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

Bu organların görev ve yetkileri de bu tüzükte yer alan dernekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede şubeye de uygulanır.

#### **Şubelerin Genel Kurullarının Toplanma Zamanı ve Genel Merkez Genel Kurulunda Nasıl Temsil Edileceği**

Madde 24 Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını genel merkez genel kurul toplantısından en az iki ay önce bildirmek zorundadır.

Şubelerin olağan genel kurulu, 3 yılda bir, Eylül ayı içerisinde şube yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır.

Şubeler, genel kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantı yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadır.

Şubeler, şube sayısı üçe kadar genel merkez genel kurulunda tüm üyelerini doğrudan katılımı ile; şube sayısı üçten fazla durumunda ise, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1) artı kalan üye sayısı 10'dan fazla ise bu üyeler içinde bir olarak üzere şube genel kurulunda seçilecek delegeler aracılığı ile genel merkez genel kuruluna katılım hakkına sahiptir.

Genel merkez genel kuruluna en son şube genel kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel





merkez yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez genel kuruluna katılmaya adna delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar.

Şubelerin yönetim veya denetim kurullarında görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevlerini ayrırlar.

#### **Temsilcilik Açma**

Madde 25 Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilcilik adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişilerin tarafından dernek merkezine anırlığına yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek genel kurulunda temsil edilemez. Şubeler temsilcilik açamazlar.

#### **Tüzüğün Ne Şekilde Değiştirileceği**

Madde 26 Tazuk değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir.

Genel kurulda tazuk değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tamsayısı ile iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'üdür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylama ile açık olarak yapılır.

#### **Derneğin Feshi ve Mal Varlığının Tasfiye Şekli**

Madde 27 Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tamsayısı ile iki katından az olamaz.

Fesih kararı alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'üdür. Genel kurulda fesih kararı oylama ile açık olarak yapılır.

#### **Tasfiye İşlemleri**

Genel kurulda fesih kararı verildiği anda, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi, sen yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme tarihi kesinleştikten itibaren başlanır. Tasfiye süreci içinde tutulacak işlemler dernek adında "Tasfiye Dâvânde Saygınları"



Koruma Kurtarma ve Yaşatma Derneği" ibaresi kullanılır

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemelerini baştan sonuna kadar tamamlamakta görevli ve yetkilidir. Bu kurul, once derneğin hesaplarını inceleyerek. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemeleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsis edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulca devredircek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ydeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla uyeeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mulki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç,  ay içinde tamamlanır.

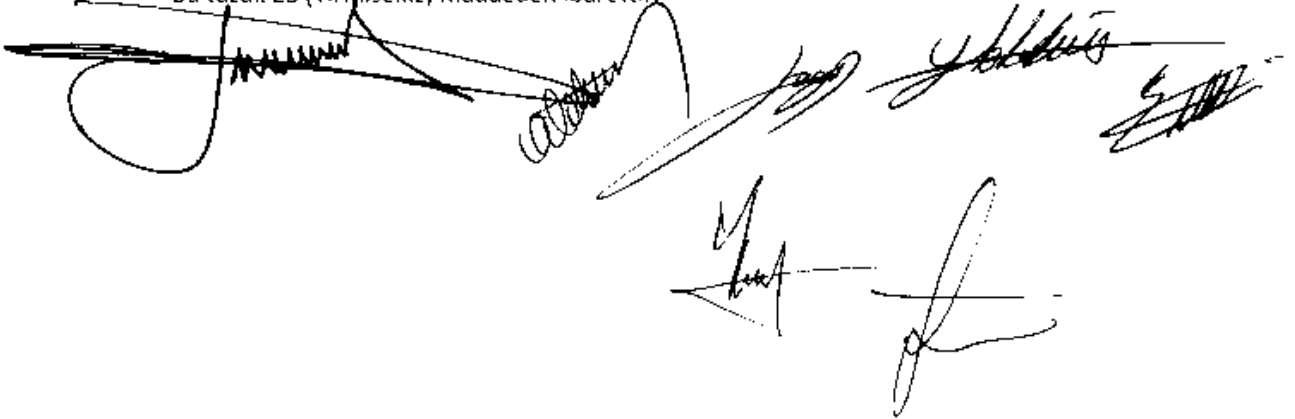
Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını götüren tasfiye kurulu tarafından durumun verdi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinde bulunduğu yerin mulki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu uyesine teslim etme görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu uyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanması süresi beş yldir.

#### Hüküm Eksikliği

Madde 28 Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

Bu tüzük 28 (Yirmisekiz) maddeden ibarettir.



The image shows several handwritten signatures in black ink. To the right, there is a circular official stamp of the Ministry of Environment, Urbanization and Climate Change, Directorate of Associations. The stamp contains the text: "TRK MDENEVRLEME, KRNLEME VE KLMA BAKANLIğI", "Dernekler Kanunu Sayı 5252", "14-00-2019", and "Tm Dernekler Mdrlği".

